|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | Министерство образования и молодежной политики Свердловской области | | ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР "ТАЙМ ТУ СТАДИ (ВРЕМЯ УЧИТЬСЯ)" | | (ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади») | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю:  Директор ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади»)  О.А. Тульская |

**Правила приема в частное учреждение дополнительного образования Региональный центр «Тайм ту стади»**

г. Екатеринбург

**Правила приема обучающихся**

**Общие положения**

1.1. Правила приема (далее - правила) обучающихся по программам дополнительного образования разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года .№706 «06 утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказами от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам”, от 25 октября 2013 года №1 185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади» и являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади» для обучения по программам дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. При приеме в учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.3. Настоящее положение разработано в целях обеспечения реализации прав обучающихся всех возрастов на освоение программ дополнительного образования Учреждения.

Порядок комплектования групп

1.4.Комплектование групп осуществляется круглый год.

1.5. Комплектование групп обучающихся производится по мере заключения договоров на обучение с обучающимися или их родителями (полномочными представителями) для несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп, установленными Положением о режиме занятий обучающихся ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади».

1.7. Формирование групп в Учреждении осуществляется по уровням подготовки обучающихся и их возрастным категориям.

1.8. Прием конкретного обучающегося в Учреждение производится по заявлению обучающегося или его родителя (полномочного представителя) для несовершеннолетних обучающихся.

1.9. Руководство учреждения при подписании договора обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя.

1.10. Минимальный возраст зачисления несовершеннолетних обучающихся в учреждение определяется в соответствии с действующими нормативами, в том числе СанПиН2.4.4.1251-03. Максимальный возраст обучающихся - не предусмотрен.

1.11. Прием обучающихся осуществляется без конкурса на основании договоров (контрактов, соглашений) между Организацией, юридическим лицом, или физическим лицом (далее - Заказчики). Договор (контракт, соглашение) регламентирует права и обязанности сторон, образовательную программу, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия

Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях: - возраст несовершеннолетнего обучающегося не соответствует пункту 1.10. настоящего положения; и при отсутствии свободных мест.

1.12. Обучающийся считается принятым в учреждение с даты подписания сторонами договора на обучение. Прием на обучение слушателей в ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади» осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательных услуг.

1.13. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам в ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади», рассчитывается в зависимости от формы обучения и направлениям образовательных программ на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.14.Обучение слушателей по реализуемым программам может реализовываться в различных формах в соответствии с той или иной дополнительной программой, по которой обучается слушатель.

1.15. При приёме обучающихся Организация знакомит их с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, с правилами распорядка в период обучения, расписанием занятий (время начала занятий, перерывы, перерыв на обед, время окончания занятий), организацией питания.

Обучающиеся знакомятся с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Сохранение места в организации

1.16. Место за обучающимся в ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади». сохраняется во время его отсутствия в следующих случаях:

* болезни;
* иные случаи отсутствия по уважительным причинам.

Порядок приема и организации обучения  
по дополнительным общеразвивающим программам  
в ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади»

Общие положения

1. 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ и Уставом ЧУДО Региональный центр «Тайм ту стади» Центр объявляет набор обучающихся в соответствии с утвержденным учебным графиком.

* 1. Количество обучающихся, принимаемых для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, определяется ресурсными возможностями Школы.
  2. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее - общеразвивающие программы) принимаются: взрослые.
  3. Прием в Центр осуществляется на дополнительные общеразвивающие программы на основании договора об образовании.
  4. Порядок и сроки приёма обучающихся по программам, а также количество вакантных мест размещаются Центром на официальном сайте не позднее 2 недель до начала занятий.
  5. Учебный год в Центре начинается 01 сентября, заканчивается 31 августа следующего года.

1. Организация приема на обучение

—2.1. Приём в Центр осуществляется на основании договора с обучающимся (при достижении им 18-летнего возраста).

2.2. В договоре, заключаемом с обучающимся, указывается:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

1. Подписью фиксируется согласие на обработку персональных данных поступающего, факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава Центра, лицензии на образовательную деятельность.
2. Обучающиеся распределяются по группам с учетом следующих факторов: возраст обучающегося, уровень владения языком (определяется при помощи тестирования), цели обучения.
3. Письменное и устное тестирование проводится бесплатно.
4. Организация образовательного процесса в Центре w
   1. Обучение по иностранным языкам проводится в следующих формах:

* в стандартных группах от 2 до 8 человек;
* индивидуально.
  1. Занятия проводятся в будние и выходные дни в первой или второй половине дня (в промежутке с 09.00 до 21.00) в соответствии с установленным группой графиком занятий в рамках сетки расписания выделенных на учебные цели аудиторий.
  2. Режим занятий разрабатывается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
* занятия проводятся с интервалом один - два дня;
* продолжительность учебного часа: 45 минут;
* продолжительность не превышает 135 минут;
* после 45 минут занятий устраивается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений.
  1. В начале программы проводится вводное занятие, основными задачами которого являются:
* знакомство обучающихся с преподавателем и друг с другом, установление доброжелательной атмосферы в группе;
* выяснение ожиданий, целей, потребностей обучающихся, разработка тематического плана' уровня;
* уточнение уровней владения языком обучающихся;
* знакомство с преподавателем и методами обучения.

1. По окончании программы проводится аттестация обучающихся в виде устного собеседования и письменного тестирования. Порядок проведения аттестации прописан в «Положении о порядке проведения промежуточной аттестации». Обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию, получают сертификат о прохождении обучения с указанием наименования программы, количества часов и уровня языка, на который рассчитан материал программы.
2. Отчисление обучающихся проводится на основе их письменного заявления с указанием причин.
3. Права и обязанности участников образовательного процесса
   1. Программы Центра предназначены для обучающихся разного возраста с разным исходным уровнем владения языком (от начального до продвинутого).
   2. Обучающиеся имеют право:

* выбирать темы для изучения и вносить изменения в тематический план, предложенный

преподавателем;

* высказывать свое мнение по поводу методов обучения и используемых учебных материалов;
* вносить предложения по улучшению качества обучения;
* перейти в другую группу в случае несоответствия уровня владения языком;
* выбрать группу соответствующего уровня с другим преподавателем, предъявив серьезные аргументы;
* прервать обучение;
* бесплатно посещать социальные мероприятия Центра.

4.3. Обучающиеся обязаны:

* посещать все занятия в рамках программы;
* при непосещении более чем половины занятий без серьезных причин, обучающийся не получает сертификат о прохождении программы;
* соблюдать требования договора, Устав Центра, правила пожарной безопасности, и других локальных актов;
* своевременно вносить оплату за обучение.
* бережно относиться к имуществу Центра.

4.4 Центр имеет право:

* расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае несоблюдения обучающимся условий договора об образовании.

4.5. Центр обязан:

* организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг в соответствии с учебным планом и расписанием занятий;
* обеспечить для проведения занятий помещением, соответствующим санитарным нормам.